



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI GESTIONE DELLA FARMACIA

SCADENZA OFFERTE: 5 gennaio 2017 ore 12.00
CODICE CIG: 6805436771
N.GARA: 6519763

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ed indirizzo cui inviare le offerte: Unione Comuni delle Mainarde
Cod. Fiscale: 90019200600, Indirizzo: Via di Villa Comunale CAP 03049
Telefono: 0776367682 Fax: 0776367682

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.cervaro.fr.it> e <http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione CUC CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – bandi di gara e nella sezione Profilo di committente
Responsabile del Procedimento: Dott. Marcello Lanni
Responsabile della Centrale Unica di Committenza : Arch. Amelia Cesareo

1) Oggetto della procedura Codice cpv 85149000-5 (servizi farmaceutici)

Oggetto della procedura è l’affidamento in concessione della gestione della Farmacia comunale ubicata in Frazione Sordella n. 2 mediante procedura aperta, in esecuzione della deliberazione di C.C. n 29 del 27/07/2016, unitamente alla cessione del contratto di locazione dell’immobile, sottoscritto in data 18/07/2012 con scadenza 17/07/2016 con il canone annuo di locazione pari ad € 17.128,44 (diciasettemilacentotrentaquattro/44). Il Contratto è stato prorogato alla scadenza per altri 4 anni ed è consentita la cessione del contratto.

L’importo complessivo della gara, risultante dal valore della concessione, così come risulta dalla relazione di stima del valore della concessione, è di €1.150.000 euro oltre IVA.

Sono fatti salvi i principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità e determinazione a contrattare, nonché le norme del Codice espressamente richiamate negli atti di gara.

2) Partecipanti

Sono ammessi a partecipare alla procedura:

Farmacisti iscritti all’albo professionale relativo;

Società di persone e di capitali e soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs 50/2016, aventi oggetto sociale compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione farmacia).

Saranno ammessi alla gara anche raggruppamenti di soggetti di cui alle categorie sopra elencate, i quali dichiarino di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

costituire tra loro apposita società. La società costituita succederà nei diritti e negli obblighi del raggruppamento aggiudicatario.

La gestione della farmacia comunale è incompatibile con l'attività nel settore della produzione, intermediazione e informazione scientifica del farmaco (art. 8, lettera a) L. 362/1991).

Per le persone fisiche sussiste incompatibilità tra la gestione della farmacia comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro, pubblico o privato.

La direzione della farmacia comunale è incompatibile con la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro, pubblico o privato.

L'eventuale incompatibilità dovrà essere rimossa prima della sottoscrizione del Contratto di Servizio, pena la decadenza dell'aggiudicazione e fatta salva la rivalsa dell'Amministrazione sulla garanzia provvisoria di cui al punto III.1.1 del bando.

L'aggiudicatario è tenuto a rimuovere ogni incompatibilità sopravvenuta in seguito alla sottoscrizione del Contratto di Servizio, pena la risoluzione dello stesso.

3) Requisiti dei partecipanti

Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i soggetti che si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Requisiti patrimoniali

Ai fini della dimostrazione della capacità economico-finanziaria, i soggetti di cui all'art. 3 dovranno produrre, a pena di esclusione, e ai fini dell'ammissione della gara 1 (una) lettera di referenze da parte di un Istituto Bancario o di un Intermediario Finanziario, attestante che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere in concessione il servizio di cui alla presente procedura. In caso di raggruppamenti le lettere di referenze dovranno essere prodotte da ciascuno dei componenti del raggruppamento.

Requisiti professionali

I soggetti, in possesso dei requisiti sopra indicati, devono obbligarsi, tramite apposita dichiarazione da rendere nella domanda di partecipazione a pena di esclusione dalla gara, a nominare, in caso di aggiudicazione, in qualità di Direttore della Farmacia un farmacista in possesso di esperienza nel settore di almeno 5 (cinque) anni. A tal fine, i partecipanti dovranno fornire, in sede di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, le generalità del farmacista individuato quale direttore, il codice fiscale e la documentazione (resa anche in forma di dichiarazione ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000) comprovante l'esperienza almeno quinquennale, ivi compresa l'iscrizione all'Albo dei farmacisti.

Il soggetto indicato come Direttore non dovrà essere, pena l'esclusione dalla procedura di chi lo abbia indicato, altro soggetto partecipante alla procedura.

4) Durata della concessione:

a) Durata della concessione



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

La concessione del servizio in trattazione avrà durata di 20 (venti) anni.

b) Sopralluogo

I concorrenti dovranno recarsi presso la sede ove si svolge l'attività della Farmacia Comunale per prendere conoscenza di tutte le condizioni locali e tecniche, nonché delle circostanze che possono influire sulla determinazione degli oneri per l'esecuzione del servizio.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal concorrente persona fisica, dal legale rappresentante, da un procuratore speciale o da un direttore tecnico ovvero da soggetto dagli stessi delegato, al quale verrà rilasciato attestato dell'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa a corredo della domanda, a pena d'esclusione dalla gara (ALLEGATO B)

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il sopralluogo potrà essere effettuato, con le modalità di cui ai precedenti commi, da uno degli operatori economici che partecipa al raggruppamento o al consorzio.

Il concorrente, per prendere visione dei locali della Farmacia Comunale, dovrà contattare preventivamente l'Ufficio Ragioneria, **tel. 0776/367001 e-mail: finanza@comune.cervaro.fr.it**. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare richiesta alla stazione appaltante, non oltre 7 (sette) giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica indicato.

c) Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale di Committenza, all'indirizzo pec cuc@pec.unionecomunimainarde.it almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo <http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione CUC Centrale di Committenza

5) Oneri a carico del Gestore.

Il gestore provvederà all'intestazione e al pagamento delle utenze, fornitura di eventuali arredi e strumentazioni tecniche ed a ogni altra spesa che si renderà necessaria per il corretto funzionamento dell'esercizio della farmacia, ivi compreso ogni onere diretto ed indiretto relativo alle tasse ed alle concessioni.

Graveranno, inoltre, sul gestore tutti gli oneri derivanti dal contratto di locazione di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 18.07.2012 e sottoscritto in



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

data 18/07/2012 con scadenza 17 luglio 2016 e rinnovato automaticamente alla scadenza.

Spetta al gestore ogni finanziamento, senza alcun intervento finanziario da parte del Comune di Cervaro ed ogni corrispondente investimento attinente alla gestione della farmacia.

Spetta, inoltre, al Concessionario il rapporto con gli utenti, il conseguimento di ogni ricavo e componente positivo del reddito, nonché il sostentamento di ogni costo o componente negativo del reddito conseguente alla gestione del Servizio di Farmacia.

Resta ad esclusivo carico del Concessionario ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone, cose o beni, nessuno escluso, che dovessero verificarsi all'interno dei locali della farmacia in conseguenza dell'esercizio dell'attività data in concessione.

Il Concessionario dichiara sin da ora di esonerare e sollevare il Comune di Cervaro da ogni responsabilità per perdite patrimoniali, danni a persone in genere, anche dipendenti del soggetto aggiudicatario, animali e cose che potessero in qualsiasi modo e momento accadere in seguito a quanto forma oggetto del presente servizio.

Il Concessionario dovrà provvedere a stipulare una polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori d'opera che a qualunque titolo operino per suo conto di interesse, affinché il Comune di Cervaro sia tenuto indenne dalle richieste di risarcimento, indennizzo derivante dall'esecuzione/svolgimento del presente servizio, con l'estensione all'RC personali dei dipendenti e di tutti quei soggetti di cui il Concessionario è il referente diretto o indiretto. Tale polizza dovrà essere allegata al contratto

Detta polizza dovrà essere stipulata con adeguato massimale (minimo di € 1.500.000,00), per l'intera durata del contratto, oltre alle assicurazioni di legge anche per i veicoli e/o attrezzature impiegati. Di questi adempimenti il Concessionario darà comunicazione al Comune prima dell'attivazione del servizio. Si precisa che detta assicurazione dovrà prevedere un adeguamento ISTAT.

6) Corrispettivo della concessione

Il corrispettivo della concessione del servizio è costituito da ;

- a) **un importo fisso una tantum di Euro** 150.000,00 oltre I.V.A..
- b) **Un canone fisso annuo**, pari ad € 50.000,00 oltre iva.

In relazione a tale canone annuale e all'importo una tantum potranno essere rese solo offerte che siano pari o in aumento rispetto a quello a base di gara.

Il canone una tantum deve essere corrisposto al Comune entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e comunque è la stipula del contratto di servizio è subordinato alla corresponsione del canone una tantum

Il canone fisso annuo sarà corrisposto trimestralmente con rate anticipate.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

La concessionaria dovrà comunque corrispondere al Comune un importo annuale non inferiore a quanto erogato il primo anno di attività aggiornato al 100% dell'adeguamento ISTAT riferito all'anno di concessione.

Non sono ammesse offerte in ribasso.

La stazione appaltante non accetterà offerte con un numero di decimali superiori a tre.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà formulato l'offerta migliore in valore assoluto, risultante dalla somma del canone fisso offerto e dall'importo una tantum offerto (art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.)

7) Giacenze di magazzino e beni strumentali e Perizia di Stima

Oggetto di trasferimento saranno anche **le giacenze di magazzino risultanti da apposito inventario redatto in contraddittorio** tra il Comune e l'aggiudicatario; il relativo importo dovrà essere versato prima della stipula del contratto di concessione;

I beni strumentali esistenti all'interno della farmacia, il cui valore è stimato in perizia € 11.000,00 oltre iva, saranno trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della consegna; anche tale somma dovrà essere versata nei termini anzidetti.

Al Comune, altresì, l'aggiudicatario sempre all'atto della stipula del contratto andrà rimborsata da parte dell'aggiudicatario la spesa sostenuta per la redazione della perizia di stima pari a E 5.000,00, oltre CAP 4% e IVA-22%.

In seguito all'entrata in vigore del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 133, l'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 34, comma 35, del decreto-legge n. 179 del 2012, convertito dalla legge n. 221 del 2012, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, deve rimborsare alla Stazione appaltante le spese per le pubblicazioni su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale Per l'art 26 della L. 23 giugno 2014, n. 89 l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante I costi per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, **Le spese di gara della Centrale Unica di Committenza, pari all' 1,5 % dell'importo di aggiudicazione, dovranno essere versate alla CUC entro giorni 15 (quindici) dalla determina di aggiudicazione definitiva (ALLEGATO C)**

In particolare dopo la cessazione del rapporto, per qualunque ragione intervenuta, il Comune decida di non affidare più a terzi la gestione della Farmacia e di gestirla in proprio, nulla sarà dovuto al gestore uscente a titolo di avviamento.

Alla conclusione della Concessione di durata ventennale non è previsto il rinnovo del contratto

8) Criterio di aggiudicazione.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà formulato l'offerta migliore in valore assoluto, risultante dalla somma del canone fisso offerto e dall'importo una tantum offerto (art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.)

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, al soggetto che presenterà il rialzo in aumento più alto rispetto alla base d'asta.

L'offerta dovrà essere articolata nella maniera seguente:

- a. L'offerta percentuale in aumento rispetto all'importo fisso una tantum;
- b. L'offerta percentuale in aumento rispetto a canone fisso;

L'aggiudicazione, dunque, avverrà in favore del soggetto che avrà formulato l'offerta migliore in valore assoluto, risultante dalla somma del canone fisso offerto e dall'importo fisso una tantum offerto.

A parità di offerta, i soggetti che hanno presentato identica offerta saranno invitati a presentare un'offerta migliorativa ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/24.

In caso di ulteriore parità o nel caso in cui non vogliono fare l'offerta migliorativa, si procederà mediante sorteggio.

La migliore offerta sarà individuata da parte di una Commissione appositamente nominata.

E' consentita l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione e/o di sospendere la procedura di gara.

Le procedure di gara saranno espletate secondo le modalità indicate nella determinazione a contrarre e negli eventuali allegati.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data di esperimento della gara, preavvisando i concorrenti esclusivamente a mezzo fax o pec.

La definitiva formalizzazione del contratto di concessione in favore dell'aggiudicatario, resta subordinata al riconoscimento da parte del competente servizio regionale ai sensi dell'art.12 L.475/1968 e s.m.i., dietro richiesta dell'aggiudicatario.

9. Procedimento di gara.

La Commissione giudicatrice appositamente nominata provvede agli adempimenti di cui appresso.

La prima seduta, che si svolgerà in forma pubblica il giorno **9 gennaio alle ore 10.00**, consisterà nella verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, nella loro apertura al fine di verificare i corretti adempimenti previsti da questo disciplinare di gara. Si darà corso all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa **Busta A "Documentazione Amministrativa"** con conseguente ammissione dei concorrenti sulla base della regolarità della documentazione presentata.

La busta A "Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

- 1) Domanda di partecipazione (ALLEGATO A) con allegate (oltre quanto specificato nella domanda) anche



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

- a) Ai sensi dell'art .85 del D.Lgs 50/2016 il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)(con esclusione della parte V)
- b) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell' AVCP;
- c) RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO AUTORITA' (€ 140,00)
- d) ATTESTATO PRESA VISIONE DEI LUOGHI (ALLEGATO B)
- e) IDONEE REFERENZE BANCARIE
- f) GARANZIA PROVVISORIA corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto
- g) ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO VERSO LA CENTRALE DI COMMITTENZA (ALLEGATO C)
- h) DOCUMENTO DI IDENTITA'

A seguire la Commissione, nella stessa seduta pubblica, procederà all'apertura **Busta B "Offerta Economica"** quindi si procederà, per ciascun concorrente, all'attribuzione del punteggio economico, così per definire la graduatoria di merito provvisoria.

Indi, il Comune concedente procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di Legge, regolamentari e da quelle previste dal presente disciplinare, nonché alla verifica dei requisiti previsti dagli articoli 2 e 3 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente Bando devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (www.avcp.it → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

Completata positivamente la fase di verifica dei requisiti di cui sopra si procederà all'aggiudicazione definitiva.

10) Aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà formulato l'offerta migliore in valore assoluto, risultante dalla somma del canone fisso offerto e dall'importo una tantum offerto (art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.)

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, al soggetto che presenterà il rialzo in aumento più alto rispetto alla base d'asta.

L'offerta dovrà essere articolata nella maniera seguente:

- c. L'offerta percentuale in aumento rispetto all'importo fisso una tantum;
- d. L'offerta percentuale in aumento rispetto a canone fisso;

L'aggiudicazione, dunque, avverrà in favore del soggetto che avrà formulato l'offerta migliore in valore assoluto, risultante dalla somma del canone fisso offerto e dall'importo fisso una tantum offerto.

A parità di offerta, i soggetti che hanno presentato identica offerta saranno invitati a presentare un'offerta migliorativa ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/24.

In caso di ulteriore parità on nel caso in cui non vogliono fare l'offerta migliorativa, si procederà mediante sorteggio.

La migliore offerta sarà individuata da parte di una Commissione appositamente nominata.

Il Comune si riserva di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare la Concessione ove nessuna della offerte pervenute fosse ritenuta di pubblico interesse senza che i concorrenti possano rivendicare alcun indennizzo o risarcimento di sorta.

Il concorrente resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di **180 giorni** decorrenti dalla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione della stessa.

È fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

11) Presentazione dell'offerta.

I concorrenti devono presentare offerta nei termini e con le modalità di seguito indicate e allegando la documentazione richiesta.

11.1 PERSONE FISICHE:

a) I concorrenti dovranno presentare, entro i termini e con le modalità fissate dal presente bando, le domande di partecipazione, contenenti, a pena di esclusione, quanto di seguito indicato:

dichiarazione ex artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti:

- l'iscrizione all'albo professionale farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione;



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla gare di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 (indicando anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione e i casi di non assoggettamento);
- l'indicazione del nominativo del soggetto cui sarà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, il quale dovrà avere i requisiti previsti per legge e una esperienza professionale documentata di almeno cinque anni nel settore, tale dichiarazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta, oltre che dal concorrente, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità ivi compreso l'iscrizione all'Albo dei farmacisti;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le clausole del presente disciplinare e dei relativi allegati, in particolare per quanto riguarda l'articolo 5 del presente disciplinare;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;
- di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali a sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido;
- c) la lettera di referenze di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
- d) la cauzione provvisoria di cui art. 12 del presente disciplinare;
- e) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del presente disciplinare;
- f) attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- g) impegno al rimborso al momento della stipula del contratto delle spese di pubblicazione relative alla procedura ai sensi dell'art. 18 del disciplinare;
 - a. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 85 del Codice si precisa che, per la resa delle dichiarazioni di cui ai precedenti paragrafi, il Comune accetta in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea e debitamente sottoscritto dal concorrente, consistente in una dichiarazione formale aggiornata del concorrente - quale prova documentale



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi - con la quale è attestata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e il soddisfacimento dei criteri di selezione definiti dal presente disciplinare, sono fornite le informazioni rilevanti richieste nel presente disciplinare anche con riguardo agli eventuali soggetti di cui il concorrente stesso si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice ed è indicata l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari con formale dichiarazione secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti. Il DGUE può essere compilato in modalità elettronica. L'allegato andrà scaricato dalla piattaforma, compilato e ricaricato nell'apposito spazio con apposizione della firma digitale

11.2 SOCIETA'

A firma del legale rappresentante o procuratore legalmente costituito:

a) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 della quale risulti:

- la sua qualità di rappresentante della Società o suo procuratore;
- l'iscrizione della Società nel Registro delle Imprese con indicazione del registro, del numero e della data di iscrizione e della sede della Società e l'oggetto Sociale;
- capitale sociale, composizione societaria, i nomi e codice fiscale di tutti i soci;
- indicazione dei soggetti aventi la legale rappresentanza della Società;
- inesistenza delle cause esclusione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 (indicando anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione ed i casi di non assoggettamento);
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le clausole del presente disciplinare e dei relativi allegati, in particolare per quanto riguarda l'articolo 5 del presente disciplinare;
- partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;
- l'indicazione del nominativo del soggetto cui sarà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, il quale dovrà avere i requisiti previsti per legge e una



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

esperienza professionale documentata di almeno cinque anni nel settore, tale dichiarazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta, oltre che dal concorrente, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità ivi compreso l'iscrizione all'Albo dei farmacisti;

- di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;
 - indicazione delle attività svolte incompatibili con la gestione di farmacia comunale;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del legale rappresentante o procuratore;
 - c) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del presente disciplinare;
 - d) la lettera di referenze di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
 - e) la cauzione provvisoria di cui all'art. 12 del presente disciplinare;
 - f) attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC);
 - g) il modello "PASS OE", ottenuto dal sistema presso il sito www.avcp.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS;
 - h) impegno al rimborso al momento della stipula del contratto delle spese di pubblicazione e delle altre spese relative alla procedura ai sensi dell'art. 18 del disciplinare;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 85 del Codice si precisa che, per la resa delle dichiarazioni di cui ai precedenti paragrafi, il Comune accetta in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea e debitamente sottoscritto dal concorrente, consistente in una dichiarazione formale aggiornata del concorrente - quale prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi - con la quale è attestata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e il soddisfacimento dei criteri di selezione definiti dal presente disciplinare, sono fornite le informazioni rilevanti richieste nel presente disciplinare anche con riguardo agli eventuali soggetti di cui il concorrente stesso si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice ed è indicata l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari con formale dichiarazione secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti. Il DGUE può essere compilato in modalità elettronica.

L'allegato andrà scaricato dalla piattaforma, compilato e ricaricato nell'apposito



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

spazio con apposizione della firma digitale

11.3 RAGGRUPPAMENTI:

a) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 della quale risulti:

per ognuna delle persone fisiche componenti i raggruppamenti temporanei, le dichiarazioni previste dall'art. 11.1;

per ognuna delle persone giuridiche componenti i raggruppamenti temporanei, le dichiarazioni previste dall'art. 11.2;

b) copia fotostatica non autenticata dei documenti di identità validi di tutte le persone fisiche facenti parte del raggruppamento e/o dei legali rappresentanti delle società o procuratori legalmente costituiti;

c) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 3 del presente disciplinare;

d) la lettera di referenze di cui all'art. 3 del presente disciplinare;

e) la cauzione provvisoria di cui all'art. 12 del presente disciplinare;

f) attestazione di avvenuto versamento del contributo favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

g) il modello "PASS OE", ottenuto dal sistema presso il sito www.avcp.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS;

h) impegno al rimborso al momento della stipula del contratto delle spese di pubblicazione e delle altre spese relative alla procedura ai sensi dell'art. 18 del disciplinare;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 85 del Codice si precisa che, per la resa delle dichiarazioni di cui ai precedenti paragrafi, il Comune accetta in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea e debitamente sottoscritto dal concorrente, consistente in una dichiarazione formale aggiornata del concorrente - quale prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi - con la quale è attestata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e il soddisfacimento dei criteri di selezione definiti dal presente disciplinare, sono fornite le informazioni rilevanti richieste nel presente disciplinare anche con riguardo agli eventuali soggetti di cui il concorrente stesso si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice ed è indicata l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari con formale dichiarazione secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti. Il DGUE può essere compilato in modalità elettronica.

E' vietato, a pena di esclusione, partecipare alla selezione in più di un raggruppamento o in proprio e quale componente di un raggruppamento.

Rimane in ogni caso vietata, **a pena di esclusione**, la partecipazione in più di un'associazione temporanea di operatori economici o la partecipazione in forma singola qualora l'operatore economico abbia partecipato in associazione. In ogni



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

caso l'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento.

Tale ulteriore dichiarazione dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo.

E' vietato, a pena di esclusione, partecipare alla selezione in più di un raggruppamento ovvero in proprio e quale componente di un raggruppamento o partecipare alla selezione se si è stati indicati quale Direttore della Farmacia da altro offerente. La violazione di questi divieti è sanzionata con l'**esclusione di tutte le offerte** nelle quale compare nelle diverse forme (concorrente o Direttore) indicato lo stesso soggetto che ha violato la prescrizione.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

La scansione del file sottoscritto da tutti I partecipanti, andrà firmato digitalmente dalla capogruppo o mandataria e caricato sulla piattaforma digitale

Avvertenze:

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al disciplinare di gara obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara, ovvero pari a euro 1.150 (millecentocinquanta/00).

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La Stazione Appaltante assegnerà altresì il termine per il pagamento spontaneo della sanzione prevista dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016, decorso inutilmente il quale si procederà alla escussione immediata della garanzia provvisoria per il maggior importo previsto.

12) Garanzie

Le offerte dovranno essere corredate da idonea garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara pari ad € 23.000,00 (Ventitremila/00), mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 385/1993. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

La suddetta garanzia dovrà avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

L'aggiudicatario si impegna **a pena di esclusione**, a presentare a favore del Comune di Cervaro una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale da presentarsi mediante fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 385/1993.

La mancata o difforme costituzione della garanzia provvisoria determina l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

Per i partecipanti non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo che per il secondo classificato, per il quale verrà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo in fase di stipula del contratto.

13) Modalità di presentazione delle offerte.

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA – GLOSSARIO

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Gestore del sistema: InnovaitaliaSrl, di cui si avvale la stazione appaltante per i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni necessarie al funzionamento delle procedure telematiche, ai sensi dell'art. 290 del D.P.R. n. 207/2010;

Sistema: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche. Coincide con il server del gestore del sistema InnovaitaliaSrl;

Fascicolo telematico di offerta economica: scheda di offerta che verrà compilata dall'operatore economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA ED AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Personal Computer collegato ad internet;
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);
- Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: "visualizzatori di formato pdf", "programmi stand-alone per la gestione della firma digitale";
- Una firma digitale.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Il Gestore del sistema la Stazione Appaltante non possono essere in alcun modo ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito www.unionecomunimainarde.it nella sezione CUC Centrale Unica di Committenza -Iscriviti



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Se già iscritti all'albo telematico, gli operatori economici dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password.

Per partecipare alla presente procedura, dopo aver effettuato l'accesso in piattaforma nei modi sopra descritti, gli operatori dovranno cliccare sul tasto DETTAGLI della presente procedura e, dopo aver visionato i documenti di gara, cliccare sul tasto PARTECIPA per procedere con il caricamento della documentazione.

Deposito telematico della documentazione Amministrativa:

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi predisposti con apposizione di firma digitale ove richiesta. I files dovranno avere un formato non modificabile “.pdf”, qualora firmati digitalmente il formato è “.pdf.p7m”. Ciascun file potrà avere una dimensione massima di 5 Mb.

Entro le ore **12,00 del giorno indicato per la scadenza del bando, 5 gennaio 2017** l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma la documentazione richiesta.

l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o caricate in formato modificabile o non leggibile, espresse in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Busta "A", "Documentazione amministrativa", dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, come indicato agli articoli 9, 11 e 12. L'offerta dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di richiedere apposita proroga del termine.

- **Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere l'offerta economica redatta in carta da bollo utilizzando l'apposito modello. Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole all'Ente. La stazione appaltante si riserva di apportare eventuali correzioni dovute ad errori materiali.

L'attestazione di versamento **del contributo di € 140,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità e nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblicita/riscossioni.html. **Codice Identificativo Gara (CIG): 6805436771 Numero Gara: 6519763**

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità

online, mediante carte di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" eseguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare ed allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti, abilitati al pagamento di bollette/bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

per i soli **Operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi a forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare,

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

14) Sottoscrizione del Contratto di Concessione di Servizio ed apertura della Farmacia.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Il Comune, nel rispetto della normative vigente, indicherà il termine perentorio entro il quale l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere "Contratto di Concessione di Servizio".

Resta salva la possibilità di differire la stipulazione in accordo con l'aggiudicatario. Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a sostenere le spese contrattuali e di registrazione e a far pervenire al Comune di Cervaro la cauzione definitiva, l'assicurazione ed a depositare gli eventuali altri documenti che verranno richiesti in fase di predisposizione del Contratto di appalto. L'aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax se autorizzati dal concorrente, ovvero a mezzo PEC nei termini previsti dal D. Lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del Contratto entro il termine fissato dal Comune, si intende rinunciatario e decaduto dall'aggiudicazione, con ogni conseguente statuizione prevista dal presente disciplinare.

L'apertura della Farmacia dovrà avvenire, entro e non oltre **120 giorni** della sottoscrizione del contratto, previo pagamento dell'importo previsto dall'art. 6 e 7 del presente Disciplinare. E' ammessa la proroga in caso di comprovata necessità. Sono fatti salvi diversi motivati accordi.

15) Costituzione in Mora

Il mancato rispetto dei termini e delle prescrizioni di cui al presente disciplinare costituiscono messa in mora dell'aggiudicatario senza obbligo per il Comune di intimazione o richiesta fatta per iscritto (art. 1219 cod.civ.).

16) Penali

Il Comune applicherà le seguenti penali ricorrendo in caso si verificano una o più delle seguenti circostanze:

1. ritardi nel pagamento del canone *una tantum* di cui all'art. 6 del presente disciplinare;
2. ritardi nel pagamento del canone annuale di cui all'art. 6 del presente disciplinare
3. ritardi nel pagamento delle giacenze di magazzino e beni strumentali secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente disciplinare

Ricorrendo una di tali ipotesi
l'Amministrazione Comunale
applicherà i seguenti importi:
Fino a € 500,00 (cinquecento)
Fino a €. 350,00 (trecentocinquanta)

Per ogni giorno di ritardo nel
pagamento del canone *una tantum*
(articolo 6 del disciplinare).

Fino a €. 200,00 (duecento)

Per ogni giorno di ritardo nel
pagamento del canone annuale
(articolo 6 del disciplinare).
Per ogni giorno di ritardo nel
pagamento delle giacenze di
magazzino e beni strumentali
(articolo 7 del disciplinare).

La risoluzione del contratto per inadempimento comporta, altresì, che l'Impresa non potrà partecipare alla successiva gara per la gestione globale della struttura



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

indetta dall'Amministrazione Comunale. La risoluzione del contratto per colpa comporta l'obbligo del Concessionario al risarcimento dei danni, con conseguente incameramento della cauzione di cui all'art. 12 del presente capitolato, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno. In caso di ingiustificata sospensione, interruzione o abbandono, anche temporaneo (un giorno) del servizio, la concessione si intenderà risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto comunque salvo il risarcimento del danno.

17) Clausola risolutiva espressa

La Concessione si intenderà revocata ed il contratto risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., nel caso di fallimento del Concessionario o di sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento del servizio senza soluzione di continuità, con conseguente incameramento della cauzione, salvo in ogni caso il maggior danno.

Qualora il Concessionario sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà della concedente proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, ovvero recedere dal contratto.

Qualora il Concessionario sia un raggruppamento d'impresе, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, la concedente ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del raggruppamento temporaneo o altra, in possesso dei requisiti di idoneità, entrata nel raggruppamento in dipendenza di una delle predette cause, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

In caso di fallimento del Concessionario, la concedente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, utilmente collocati in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La Concessione si intenderà revocata e il contratto risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod.civ., nel caso di interruzione/sospensione dei servizi per ogni fatto imputabile al Concessionario.

18) Altre Informazioni Disposizioni finali

A pena di nullità, la stipula del Contratto di Concessione del Servizio avverrà con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata.



Città di Cervaro

Provincia di Frosinone

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044
sito web: www.comune.cervaro.fr.it - e-mail: info@comune.cervaro.fr.it

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative al contratto ed i conseguenti adempimenti fiscali, nonché tutte le autorizzazioni, nulla-osta e tutto quanto necessario per la gestione della farmacia.

Oltre alle spese relative alla stipula del contratto, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, deve rimborsare alla Stazione appaltante le spese per le pubblicazioni su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale Per l'art 26 della L. 23 giugno 2014, n. 89 l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante I costi per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, **Le spese di gara della Centrale Unica di Committenza, pari all' 1,5 % dell'importo di aggiudicazione, dovranno essere versate alla CUC entro giorni 15 (quindici) dalla determina di aggiudicazione definitiva (ALLEGATO C)**

E' escluso ogni qualsivoglia diritto di rivalsa della predetta somma nei confronti del Comune.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normative vigente e nei limiti necessari all'esercizio delle attività connesse al presente avviso.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di non procedere motivatamente all'aggiudicazione o alla stipula del contratto per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Si riserva altresì di sospendere e indire nuovamente la gara.

In tali casi i partecipanti alla gara non avranno diritto ad ottenere dal Comune né risarcimento danni, né indennizzi e neppure rimborsi spese.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs . 50/2016,

la mancata, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari al 1 (uno) per mille dell'importo totale (1.150.000,00).

In tal caso, la Stazione Appaltante, assegna al concorrente un termine, non superiore a TRE giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria : Dott Marcello Lanni

Della Sede Municipale 14.11.2016