

Comune di Cervaro

(Frosinone, Lazio, Italia)

PROGETTO DEL SERVIZIO DI

**“RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI
DOMESTICI ED ASSIMILATI DESTINATI A RECUPERO E
SMALTIMENTO MEDIANTE SISTEMA DI RACCOLTA PORTA A
PORTA PER LA DURATA DI ANNI DUE”**

C.I.G. 67796518FC

DISCIPLINARE DI GARA

ALLEGATO A

PROGETTISTA

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Geom. Enzo Pucci

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal **Comune di Cervaro, Servizio Tecnico** alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "SERVIZI DI RACCOLTA TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI DESTINATI A RECUPERO E SMALTIMENTO MEDIANTE SISTEMA DI RACCOLTA PORTA A PORTA PER LA DURATA DI ANNI DUE, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre N. 392 del 10/08/2016. e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n°50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.cervaro.fr.it> e

<http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione

CUC CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – bandi di

gara e nella sezione Profilo di committente

e secondo quanto stabilito dagli art. 72 e 73 del D.Lgs 50/2016

Il luogo di svolgimento del servizio è l'intero territorio del comune di Cervaro

C.I.G. 67796518FC

La documentazione di gara comprende:

- 1) **BANDO DI GARA**
- 2) **DISCIPLINARE DI GARA ALLEGATO A**
- 3) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLEGATO B**
- 4) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLEGATO C**
- 5) **DICHIARAZIONE DI INTENTI ALLEGATO D**
- 6) **MODELLO OFFERTA ECONOMICA ALLEGATO E**
- 7) **ELENCO PERSONALE DA REIMPIEGARE CON COSTI ALLEGATO F**
- 8) **PROGETTO PIANO DI GESTIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI CON ALLEGATA 8°A) RELAZIONE TECNICA-ILLUSTRATIVA ALLEGATO G**
- 8B) **INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA** di cui all'art. 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81;(D.V.R.I) **ALLEGATO H**
- 8C) **CALCOLO DELLA SPESA** per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di cui alla lettera b) **ALLEGATO I**
- 8D) **PROSPETTO ECONOMICO** degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio **ALLEGATO L**
- 8E) **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE ALLEGATO M**
- 8F) **SCHEMA DI CONTRATTO ALLEGATO N**
- 9) **ATTESTATO AVVENUTO SOPRALLUOGO ALLEGATO O**
- 10) **CODICE COMPORTAMENTO ALLEGATO P**
- 11) **ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO ALLEGATO Q**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, ai sensi dell'art. 10 del Codice è il Responsabile del Servizio Ambiente, **Geom. Enzo Pucci**, indirizzomail puccienzo@comune.cervaro.fr.it

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA, e della procedura di gara è l' **Arch. Amelia Cesareo** indirizzo pec cuc@pec.unionecomunimainarde.it

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1. L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: **Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani, Servizi di raccolta rifiuti domestici, Servizi di trasporto rifiuti", del comune di Cervaro (FR), Gestione del Centro di Raccolta Comunale.**

1.2) Tipo di appalto: **SERVIZI** . Luogo di esecuzione **Comune di Cervaro**

Categoria di servizi : **N. 16 Allegato II A del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**

Codice NUTS ITE 45

Numero di riferimento

CPC : 94 Codice CPC

94020

Codici CPV : 90511000-2 Servizi di raccolta di rifiuti

90511100-3 Servizi di raccolta di rifiuti solidi

urbani 90511200-4 Servizi di raccolta di rifiuti

domestici 90512000-9 Servizi di trasporto di

rifiuti

1.2 La durata dell'appalto è 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di sottoscrizione del contratto, (Vedi articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto). con opzione per ulteriori 12 mesi (dodici)i, esercitabile da parte della Stazione Appaltante. Pertanto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 " (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti)" del codice, l'importo complessivo stimato ,al netto di iva l'eventuale rinnovo del contratto per mesi 12 è di € 1.406.330 (unmilionequattrocentoseitrecentotrenta/00). La Stazione appaltante può chiedere l' inizio del servizio anche prima della sottoscrizione del contratto di Appalto.

1.2.1 La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui dell'Art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei

successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e per un importo massimo, IVA esclusa, pari a € 426.066,04 (quattrocentoventiseimilazerosessantasei/04) .

12 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad euro 852.132,07 (euro (ottocentocinquantaduecentotrentadue/07) di cui gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a €10.000,00 (diecimila),

Ai sensi dell'art. 50 del Codice, ,al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.L'impresa aggiudicataria dell'appalto ha l'impegno-obbligo di assorbire, sin dall'atto dell'avvio del servizio, il personale in servizio ed impiegato nel Comune di Cervaro dall'attuale gestore del servizio, ai sensi **dell'art. 206, comma 6, D.LGS. n. 152/2006.**Ai sensi **dell'art.6 del C.C.N.L.** di categoria vigente, a tutto il personale attualmente addetto ai servizi in oggetto, andrà conservato lo stesso trattamento economico giuridico già fruito; l'elenco del personale, attualmente in servizio è nel numero di unità lavorative inquadrate così come riportato nella seguente tabella, con l'indicazione delle rispettive qualifiche e anzianità, e lo stesso unitamente ad eventuali integrazioni è stato riportato in apposito elaborato di gara. Per quanto riguarda il coordinatore il numero di ore necessarie al coordinamento è stato stimato in ore 12 .Infatti l'art. 50 del D.lgs 50/2016 cita testualmente "...possono inserire .." intendendo che è una possibilità e non un obbligo.

ANALISI COSTO DEL PERSONALE DA REIMPIEGARE										COSTO 2 ANNI	
LAVORATORE	MANSIONE	INQUADRAMENTO NUOVO	INQUADRAMENTO VECCHIO	NUMERO ORE/SETT.	ALTRO	NUMERO ORE ANNO teoriche	NUMERO ORE EFFETTIVE	COSTO ORARIO	TOTALE COSTO ANNUO		
	AUTISTA	AREA CONDUZIONE 3A	3B	36		1877,04	1.583,03	27,25	43.137,67		
	AUTISTA	AREA SPAZZAMENTO 3B	3B	36		1877,04	1.583,03	26,12	41.348,84		
	AUTISTA	AREA SPAZZAMENTO 3B	3B	36		1877,04	1583,033735	26,12	41.348,84		
	AUTISTA	AREA SPAZZAMENTO 3B	3B	30		1564,2	1319,194779	26,12	34.457,37		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2B	2B	36		1877,04	1583,033735	23,59	37.343,77		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2B	2B	24		1251,36	1055,355823	23,59	24.895,84		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2B	2B	24		1251,36	1055,355823	23,59	24.895,84		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2A	2A	24		1251,36	1055,355823	25,9	27.333,72		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2A	2A	24		1251,36	1055,355823	25,9	27.333,72		
	OPERATORE	AREA SPAZZAMENTO 2A	2A	20		1042,8	879,4631859	25,9	22.778,10		
		3B	3B	12		625,68	527,6779116	26,12	13.782,95		
COSTO TOTALE/ANNO									€	338.656,65	677.313,30

1.4 L'appalto è finanziato con fondi comunali propri da TASI.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio .

1.5

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1)** le cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), del Codice;
- 2)** Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia
- 3)** se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 ai sensi dell'art. 80 comma 5 Del Codice:
- 4)** le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- 5)** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle

c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n.78).

- Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale
- Ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale

4) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 s del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP)** con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

5) PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

5.1 La documentazione della gara è la seguente :

1) BANDO DI GARA

- 2) DISCIPLINARE DI GARA ALLEGATO A**
- 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLEGATO B**
- 4) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLEGATO C**
- 5) DICHIARAZIONE DI INTENTI ALLEGATO D**
- 6) OFFERTA ECONOMICA ALLEGATO E**
- 7) ELENCO PERSONALE DA REIMPIEGARE CON COSTI ALLEGATO F**
- 8) PROGETTO PIANO DI GESTIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI CON
ALLEGATA 8°A) RELAZIONE TECNICA-ILLUSTRATIVA ALLEGATO G**
- 8B) INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI
DOCUMENTI
INERENTI LA SICUREZZA** di cui all'art. 26, comma 3, del decreto legislativo 9
aprile 2008 n. 81;(D.V.R.I) **ALLEGATO H**
- 8C) CALCOLO DELLA SPESA** per l'acquisizione del servizio con indicazione
degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di cui alla lettera b) **ALLEGATO I**
- 8D) PROSPETTO ECONOMICO** degli oneri complessivi per l'acquisizione del
servizio ; **ALLEGATO L**
- 8E) CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
ALLEGATO M**
- 8F) SCHEMA DI CONTRATTO ALLEGATO N**
- 9) ATTESTATO AVVENUTO SOPRALLUOGO ALLEGATO O**
- 10) CODICE COMPORTAMENTO ALLEGATO P**
- 11) ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO ALLEGATO Q**

è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.cervaro.fr.it>
e sul sito della centrale unica di committenza

<http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione CUC Centrale Unica di
Committenza- Bandi di gara

a. Il sopralluogo sul territorio comunale interessato al servizio di cui al

presente Bando di Gara è obbligatorio. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

- b. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di posta elettronica puccienzo@comune.cervaro.fr.it oppure alla PEC comune.cervaro.fr@cert-posta.it oppure al n. fax 0776 36.63.54 , una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC FAX, cui indirizzare la convocazione di sopralluogo.
- c. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
- d. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- e. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.6

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come

esecutore dei servizi.

6) CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale di Committenza , all'indirizzo pec cuc@pec.unionecomunimainarde.it almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno a 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo <http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione CUC Centrale di Committenza

7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

- La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione

a. Le dichiarazioni e domande : Domanda di partecipazione ALLEGATO B , Dichiarazione di impegno ALLEGATO C, Dichiarazione di intenti ALLEGATO D, 6) offerta economica ALLEGATO E, ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO ALLEGATO O ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO allegato R potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.unionecomunimainarde.it> sul profilo della centrale di committenza – Bandi di gar

b. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante entro I termini predetti

c. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, costituisce causa di esclusione.

- Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n.

8) COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed

efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo , indirizzo di posta elettronica, indirizzo PEC, numero di FAX indicati dai concorrenti Ai sensi dell'art. 52 del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

a. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

b. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9) SUBAPPALTO

a. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 2 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

b. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

c. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal comma 13 dell'art. 105 del Codice

10) ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente .

a. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o

idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

b. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta ossia 1 aprile 2017 ., salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito alla pagina <http://www.unionecomunimainarde.it> nella sezione Cuc. Centrale di Committenza – Bandi di gara

c. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine 90 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

d. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

e. In seguito all'entrata in vigore del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 133, l'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 34, comma 35, del decreto-legge n. 179 del 2012, convertito dalla legge n. 221 del 2012, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, deve rimborsare alla Stazione appaltante le spese per le pubblicazioni su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale Per l'art 26 della L. 23 giugno 2014, n. 89 l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante I costi per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione,**Le spese di gara della Centrale Unica di Committenza, pari all' 1,5 % dell'importo , dovranno essere versate alla CUC entro giorni .15 (quindici) dalla determina di aggiudicazione definitiva**

10.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi

dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159

10.3. Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto è richiesta iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali e relativo aggiornamento per la **categoria 1 classe E compresa la gestione dei Centri Raccolta , per la categoria 4 classe F , per la categoria 5 classe F** pertanto non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza del possesso delle relative iscrizioni.

11) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

a. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 1 del Codice, ridotta del 50% (in considerazione del fatto che tutti gli operatori concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso del certificato di qualità (fatto salvo quanto successivamente precisato per i raggruppamenti temporanei di concorrenti) ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice di **€ 8.521,32** (ottomilacinquecentoventuno/32) pari al 1% dell'importo complessivo dell'appalto (l'importo indicato è già ridotto del 50% e non è ammessa altra riduzione), e costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. con versamento su conto corrente postale intestate a Comune Cervaro n. 13029038

c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

b. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 (*rectius: 104*), qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art. 93 i cui al comma 8 del Codice, , valida quest'ultima, fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art.

105, comma 3 el Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

c. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) avere validità per almeno 180 gg. in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta come indicata nel precedente paragrafo
- 7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 8) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata

d. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;

e. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

f. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 comma 1 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 comma 5 del Codice La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.;

g. L'importo della cauzione provvisoria è ridotta del cinquanta per cento in quanto possono partecipare esclusivamente concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la

certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001.

h. Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio dell'art. 43, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12) PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

1.2.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€ 140 (centoquaranta)** scegliendo tra le modalità di cui all'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 dell'AVCP .Il contributo in questione deve essere pagato dall'operatore economico concorrente nel rispetto di quanto previsto dalle delibere del Consiglio della Autorità e dalle relative istruzioni operative in vigore. La suddetta documentazione è consultabile sul sito internet della Autorità stessa all'indirizzo <http://www.avcp.it>

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico concorrente deve allegare alternativamente, o la ricevuta del pagamento effettuato online mediante carta di credito, oppure, l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati, qualora il pagamento sia avvenuto per contanti con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP.

Il **codice CIG** che identifica la presente procedura di gara e che dovrà essere utilizzato per il pagamento del contributo in questione è il n **C.I.G**

67796518FC In caso di raggruppamento di imprese il versamento della contribuzione in questione dovuta all'Autorità dei Contratti Pubblici è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo, ovvero, dal consorzio. **La dimostrazione dell'avvenuto pagamento è condizione per essere ammessi alla gara.**

Ulteriori informazioni in merito al versamento della contribuzione in questione potranno essere acquisite dalle imprese concorrenti consultando la documentazione disponibile sul sito internet della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

1.2.2 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione dalla procedura di gara.**

13) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO- FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

a. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

1) iscrizione alla **Camera del Commercio** per attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo il requisito è riferito all'associazione nel senso che ciascuna impresa associata deve essere iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività corrispondente con la parte di servizio che eseguirà direttamente. In caso di consorzio il requisito di iscrizione alla Camera di Commercio per attività corrispondente è riferito al consorzio; il consorziato deve essere iscritto alla Camera di Commercio per il settore di attività corrispondente con la parte di servizio che eseguirà direttamente;

2) iscrizione **all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** e relativo aggiornamento per la **categoria 1 classe E compresa la gestione dei Centri Raccolta , per la categoria 4 classe F , per la categoria 5 classe F** .In caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto per intero dalla Ditta mandataria e ciascuna impresa associata deve essere iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria e classe corrispondente con la parte di servizio che eseguirà direttamente. In caso di consorzio il requisito di che trattasi è riferito al consorzio; il consorziato deve essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria e classe

corrispondente con la parte di servizio che eseguirà direttamente;

3. possesso del **certificato in base al sistema di qualità** conforme alle norme europee della **serie UNI EN ISO 9001:2008** almeno per i seguenti titoli: servizi di igiene urbana, servizi di raccolta porta a porta dei rifiuti. Il certificato deve essere stato rilasciato da un organismo accreditato. In caso di raggruppamento temporaneo il certificato di che trattasi deve essere posseduto da tutte le imprese costituenti il raggruppamento; in caso di consorzio di concorrenti, il certificato in questione deve essere posseduto dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori ;

4. fatturato specifico per servizi analoghi negli ultimi tre esercizi (2015 2014 2013) non inferiore a € 500.000,00 .Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio, GEIE o di imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 60 % e per le mandanti nella misura minima del 10 % cadauna ;

5. **almeno due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio, GEIE o di imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso detto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

6. **esecuzione negli ultimi tre anni, regolarmente e con esito positivo, di almeno n. 1 servizio di raccolta differenziata porta a porta presso enti pubblici o privati e per una popolazione almeno di 5000 abitanti per ogni anno del triennio.** In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio, GEIE o di imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso detto requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

- b. Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto, fatti salvi le limitazioni indicate in precedenza
- c. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- d. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
- e. nel caso di consorzi essi dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 47 e art. 48 del D.lgs n. 50/2016

14) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA – GLOSSARIO

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Gestore del sistema: InnovaitaliaSrl, di cui si avvale la stazione appaltante per i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni necessarie al funzionamento delle procedure telematiche, ai sensi dell'art. 290 del D.P.R. n. 207/2010;

Sistema: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche. Coincide con il server del gestore del sistema InnovaitaliaSrl;

Fascicolo telematico di offerta economica: scheda di offerta che verrà compilata dall'operatore economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA ED AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Personal Computer collegato ad internet;
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);
- Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: "visualizzatori di formato pdf", "programmi stand-alone per la gestione della firma digitale";
- Una firma digitale.

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative

necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Il Gestore del sistema la Stazione Appaltante non possono essere in alcun modo ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito www.unionecomunimainarde.it nella sezione CUC Centrale Unica di Committenza -Iscriviti

Se già iscritti all'albo telematico, gli operatori economici dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password.

Per partecipare alla presente procedura, dopo aver effettuato l'accesso in piattaforma nei modi sopra descritti, gli operatori dovranno cliccare sul tasto DETTAGLI della presente procedura e, dopo aver visionato i documenti di gara, cliccare sul tasto PARTECIPA per procedere con il caricamento della documentazione.

Deposito telematico della documentazione Amministrativa:

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi predisposti con apposizione di firma digitale ove richiesta. I files dovranno avere un formato non modificabile “.pdf”, qualora firmati digitalmente il formato è “.pdf.p7m”. Ciascun file potrà avere una dimensione massima di 5 Mb.

Entro le ore 12,00 del giorno indicato per la scadenza del bando, 6 ottobre 2016, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma la documentazione richiesta.

- a. l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- b. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o caricate in formato modificabile o non leggibile, espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15) CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a. **domanda di partecipazione** sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. L'allegato andrà scaricato dalla piattaforma, compilato e ricaricato nell'apposito spazio con apposizione della firma digitale

Si precisa che:

- i. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; la scansione del file sottoscritto da tutti i partecipanti, andrà firmato digitalmente dalla capogruppo o mandataria e caricato sulla piattaforma digitale
- ii. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio

2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Con il Modello B DOMANDA DI PARTICIPAZIONE l'operatore economico allega :

- a) **DGUE secondo quanto indicato dalla normative**
- b) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell' AVCP;
- c) **RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO AUTORITA'**
- d) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO (ALLEGATO c)**
- e) **ATTESTATO PREVA VISIONE DEI LUOGHI (ALLEGATO O)**
- f) **DUE IDONEE REFERENZE BANCARIE**
- g) **GARANZIA PROVVISORIA**
- h) **ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO VERSO LA CENTRALE DI COMMITTENZA (ALLEGATO Q)**
- i) **DICHIARAZIONE DI INTENTI (solo per Ati, Consorzi, ecc.)**

dichiara :

- j) Di possedere I requisiti di cui agli artt. 45 (operatori economici), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs n. 50/2016,
- k) di non trovarsi nelle condizioni previste di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 (motivi di esclusione) del D.Lgs n. 50/
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui

all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81, e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

n) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

di non essere a conoscenza della medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. **a pena di esclusione**, le attestazioni devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società:

amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

o) di essere in possesso dei requisiti di regolarità contributiva

p)

e) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

f) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

g) dichiarazione di . esecuzione negli ultimi tre anni, regolarmente e con esito positivo, di almeno n. 1 servizio di raccolta differenziata porta a porta presso enti pubblici o privati e per una popolazione almeno di 5000 abitanti ALLEGATO C

17.1 attestazione circa il possesso delle certificazioni richieste :

a) Iscrizione Camera di Commercio (indicare gli estremi delle certificazioni

b) Iscrizione Albo Gestori Ambientali (indicare gli estremi delle certificazioni)

c) Certificazione Iso 9001 (indicare gli estremi delle certificazioni)

d) attestazione di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre

esercizi finanziari un Fatturato specifico per la prestazione dei servizi analoghi € 500.000,00 (euro cinquecentomila) specificando anno (2013, 2014, 2015) fatturato e servizi espletati **ALLEGATO C**

- a pena di esclusione, **le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1** del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali previsti al Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ;

d. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la

sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta.

2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.6 del disciplinare di gara (assunzione tutto personale uscente)

3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di disciplinare adottato dalla stazione appaltante adottato con D.G.C. n. 14 del 20.1.2014 "Recepimento del codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione .D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 **allegato P** e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

- **accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;**

- **a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, dall'art. 93 comma 8 del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.**

- **a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva** con la quale il concorrente attesta il **possesso del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

- **a pena di esclusione, certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi** in cui deve essere eseguita la prestazione. **ALLEGATO 0**

- **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 140,00**

(euro CENTOQUARANTA) di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.

La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

c. **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "**accesso agli atti**", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

ALLEGA

G) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO (ALLEGATO c)

f) ATTESTATO PREVA VISIONE DEI LUOGHI (ALLEGATO O)

g) DUE IDONEE REFERENZE BANCARIE

h) DICHIARAZIONE DI INTENTI (solo per Ati, Consorzi, ecc.)

i) GARANZIA PROVVISORIA

j) ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO VERSO LA CENTRALE DI

COMMITTENZA (ALLEGATO Q) con allegato documento di riconoscimento in corso di validità

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

16.1. ► La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, a pena di esclusione :

a) **una relazione tecnica dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione previsti dal presente disciplinare di gara, che esponga i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei servizi oggetto della gara, sia di base che opzionali, compresi quelli proposti dall'offerente, con indicazione puntuale dei mezzi e del personale che si intendono impiegare, del numero, della tipologia, dei tempi di impiego, del livello di inquadramento ; in particolare, il progetto tecnico dovrà sviluppare, suddividendole in specifici paragrafi, tutte le voci indicate nei punti A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, B1, B2, C1, C2 criteri di valutazione, elencati nel successivo punto 18;**

b. tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al progetto tecnico avverrà secondo i criteri enunciati dal presente Disciplinare. L'offerta non dovrà superare le n. 20 facciate dattiloscritte, formato A4 carattere 12 tipo Tahoma o simili..Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato prestazione e descrittivo, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

16.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore,;

16.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

il file andrà firmato digitalmente e caricato sulla piattaforma telematica nell'apposito spazio relative alla presentazione dell'offerta tecnica

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

17.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello **ALLEGATO E** al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;

17.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1..

17.3. La tabella di cui al punto 1.6 del presente disciplinare E L'ART 16 del Capitolato descrittivo prestazionale riporta i dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta, i dati relativi al personale addetto attualmente operante nel servizio oggetto dell'appalto

17.4. All'interno del fascicolo "C-offerta Economica", il concorrente può inserire un ulteriore file non modificabile e firmato digitalmente contenente le giustificazioni di cui all'art. 97, comma 1, del Codice.

La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura : "**SERVIZI DI RACCOLTA TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI DESTINATI A RECUPERO E SMALTIMENTO MEDIANTE SISTEMA DI RACCOLTA PORTA A PORTA PER LA DURATA DI ANNI DUE C.I. G67796518FC**

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai

sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al presente punto, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

L'appalto sarà aggiudicato dalla Stazione Appaltante al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute eseguita dall'apposita Commissione giudicatrice all'uopo nominata che opererà sulla base dei seguenti punteggi :

OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO	
	0-70 OFFERTA	
ECONOMICA	PUNTEGGIO	
	0-30 TOTALE	0-100

Punteggio massimo attribuibile 100 punti

/100 Punteggio tecnico

Il punteggio tecnico sarà attribuito dalla Commissione sulla base dei criteri appresso indicati :

a) Organizzazione del servizio di gestione di raccolta differenziata :

rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto dal concorrente secondo le modalità sopra definite rispetto agli obiettivi ed alle esigenze della Stazione Appaltante secondo quanto indicato nel Capitolato e nel Progetto **(da 0 a 40 Punti)**

b) Attrezzature e mezzi impiegati : qualità e quantità del personale, dei materiali, delle attrezzature e degli automezzi impiegati per l'espletamento del servizio (**da 0 a 10 punti**)

c) Miglioramento del servizio : proposte di miglioramento dei servizi come descritto nel Capitolato Speciale d'appalto e del Progetto ed allegati, parte integrante del presente disciplinare (**da 0 a 20 punti**)

I punteggi sotto indicati verranno assegnati solo se le offerte tecniche saranno formulate in modo chiaro e coerente con gli i criteri e sub-criteri di seguito indicati

Sub-criteri

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

A1	Modalità di organizzazione e gestione del servizio di raccolta porta a porta e stradale per le utenze domestiche e non domestiche, nonché proposte migliorative per il raggiungimento ed il superamento degli obiettivi di raccolta differenziata indicati dal Capitolato. Proposte di miglioramento della gestione, di riduzione della quantità dei rifiuti da smaltire, e di miglioramento dei fattori ambientali. L'offerente deve proporre alla stazione appaltante, tra l'altro :- Obiettivi finali ed intermedi relativi a : a) Riduzione della quantità di rifiuti da smaltire b) Riduzione degli impatti ambientali della gestione dei RSU - Azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti le percentuali di raccolta differenziata raggiunta ogni anno.	20
A2	Gestione della raccolta integrativa e dei servizi integrativi in occasione di eventi e della festa patronale o eventi comunque straordinari che dia conto a quella fluttuazione della popolazione, dell'aumento della produzione dei rifiuti da parte anche delle utenze non domestiche, quali ristoranti, bar, e della necessità di integrare la frequenza dei servizi e di prevedere una ulteriore raccolta/altro servizio.	2

A3	Modalità esecutive e di organizzazione del servizio avente per oggetto il confinamento e la messa in sicurezza dei depositi abusivi sul suo comunale, nonché della collaborazione con l'Amministrazione comunale	3
----	--	----------

	nella risoluzione delle problematiche ambientali (anche della reperibilità della Ditta concorrente)	
A4	Modalità di gestione del Centro di Raccolta Comunale in occasione della raccolta dei rifiuti ingombranti, RAEE e sfalci verdi e potature, al numero di attrezzature e la collaborazione con la cittadinanza e orari di apertura (punti premianti 5, se aperto il sabato l'intera giornata (6 ore) e la domenica ore tre .)	5
A5	Campagna di sensibilizzazione delle utenze domestiche, non domestiche, dei compostatori, delle scuole, con un minimo di un intervento l'anno per utenza	4
A6	Progetto relativo alla gestione delle compostiere domestiche e /o di comunità. Il punteggio premiante è assegnato all'offerente che preveda di distribuire compostiere e/o compostiere di comunità, un punto ogni 20 compostiere, con un massimo di 2 punti per 40 compostiere e 2 punti per compostiera di comunità per mese /grandi condomini (40 utenze)	4
A7	Un punteggio premiante è attribuito all'offerente che preveda la raccolta separata del vetro chiaro e di quello scuro. Il Punteggio premiante è assegnato anche in relazione all'estensione di tale raccolta sul territorio oggetto del servizio .	2

B) Attrezzature e mezzi impiegati

Per le attrezzature, automezzi e materiali impiegati sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti come da tabella seguente

B1	Numero, tipologie e caratteristiche degli automezzi. almeno del 50 % (in numero) degli automezzi hanno motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure sono elettrici, ibridi, o alimentati a gas e - Almeno il 50 % (in numero) degli automezzi per la raccolta dei rifiuti sono dotati di vasche di carico monomateriale e/o di dispositivi di lettura automatica	5

	dell'identificativo dell'utenza	
B2	Caratteristiche qualitative dei contenitori stradali e domiciliari, caratteristiche di accesso ergonomico e conferimento contenitori, caratteristiche qualitative delle altre attrezzature previste (contenitori da l 10 e da l 25, l 120, 240, buste, ecc.)	5

C) Miglioramento del Servizio

Per il miglioramento del servizio sarà attribuito un punteggio massimo di 20

Punti come da tabella che segue

	Realizzazione e gestione di sistemi informatici di gestione per la reportistica tra Committente e Appaltatore, che per lo scambio di informazioni tra utenza, Committente e Appaltatore	10
	Spazzamento del territorio comunale tre volte a settimana con n. tre unità per tre ore	10

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi delle diverse offerte, la Commissione procederà ad assegnare, per ogni sub criterio sopra indicato, un giudizio cui corrisponde un coefficiente di valutazione che moltiplicato per il punteggio massimo darà il punteggio attribuibile a ciascuna offerta

Giudizio	Coefficiente o valore V(a) i
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,75
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,3
Scarso	0

Per la valutazione del singolo criterio, verrà applicata la seguente formula:

Tabella 5 – Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo- compensatore

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots$$

$C_{ni} \times P_n$ dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ; C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ; P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n .

Punteggio economico

L'offerta economica, da rendere con tutte le specifiche di legge, pena l'esclusione per indeterminatezza)inappropriatezza, comporterà l'attribuzione

massimo di un punteggio di 30 (trenta) punti in relazione al prezzo offerto dall'operatore economico rispetto all'importo posto a base di asta di cui al presente bando.

La Commissione in relazione al valore economico dell'offerta i-esima presentata attribuirà un punteggio risultante dalla seguente formula :

$30 \times (V_a/V$

max) Dove

V_a = valore offerto dal concorrente a

V_{max} = valore dell'offerta più conveniente

L'approssimazione del punteggio è in centesimi (due cifre dopo la virgola)

18.2. OPERAZIONI DI GARA

18.21. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Centrale unica di Committenza dell'Unione dei Comuni della Mainarde, via di villa Comunale, 03049 Sant'Elia Fiumerapido, Provincia di Frosinone il giorno 7 ottobre 2016 , alle ore 10,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.22. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario medesimo e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico due giorni prima della data fissata.

18.23. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo delle offerte dai concorrenti, e una volta aperti I file, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

18.24. La Commissione procederà, poi, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

18.25. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la

Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

18.26. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.27. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

18.28. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.29. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.210. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.211. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.212. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

18.3. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO DELLA BUSTA A

18.3.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione ed in caso

- negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima 29 in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

18.3.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dal codice , potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.1 (certificato di iscrizione alla Camera di Commercio) mediante DGUE

2)) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.2 (certificato di iscrizione Albo dei Gestori Ambientali) mediante DGUE

3) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.3 conforme (certificato in base al sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per i seguenti titoli: servizi di igiene urbana, servizi di raccolta porta a porta dei rifiuti).mediante DGUE

4) quanto al requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.4, mediante DGUE e dichiarazione del modello allegato

5) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.5), attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi,delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi e di aver svolto il servizio con esito positivo:

i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

ii. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o

mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

18.4. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – CONTENUTO DELLA BUSTA B

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B- Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri

18.4.2. La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata secondo quanto stabilito al punto 18.1 del presente Disciplinare di gara .

18.5. Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione non raggiunga il punteggio di 50 su 70

18.6. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO DELLA BUSTA C

18.6.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C- Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.6.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base a quanto stabilito al punto 18.1 del presente Disciplinare

18.6. Verifica di anomalia delle offerte

18.6.1 La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

. 18.6.2 Le spiegazioni di cui al comma 1 possono, in particolare, riferirsi a:

a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;

- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

18.6.3 La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine di quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al punto precedente o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3.
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 (in realtà: articolo 95, comma 10), rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 14 (in realtà: articolo 23, comma 16).

6. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.6.4. La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine di giorni quindici, che l'aiuto era compatibile con il

mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

18.6.5. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art.**97**, commi 3, 4, 5, 6, 7,

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza in sede di precontenzioso dell'ANAC ex AVCP rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.